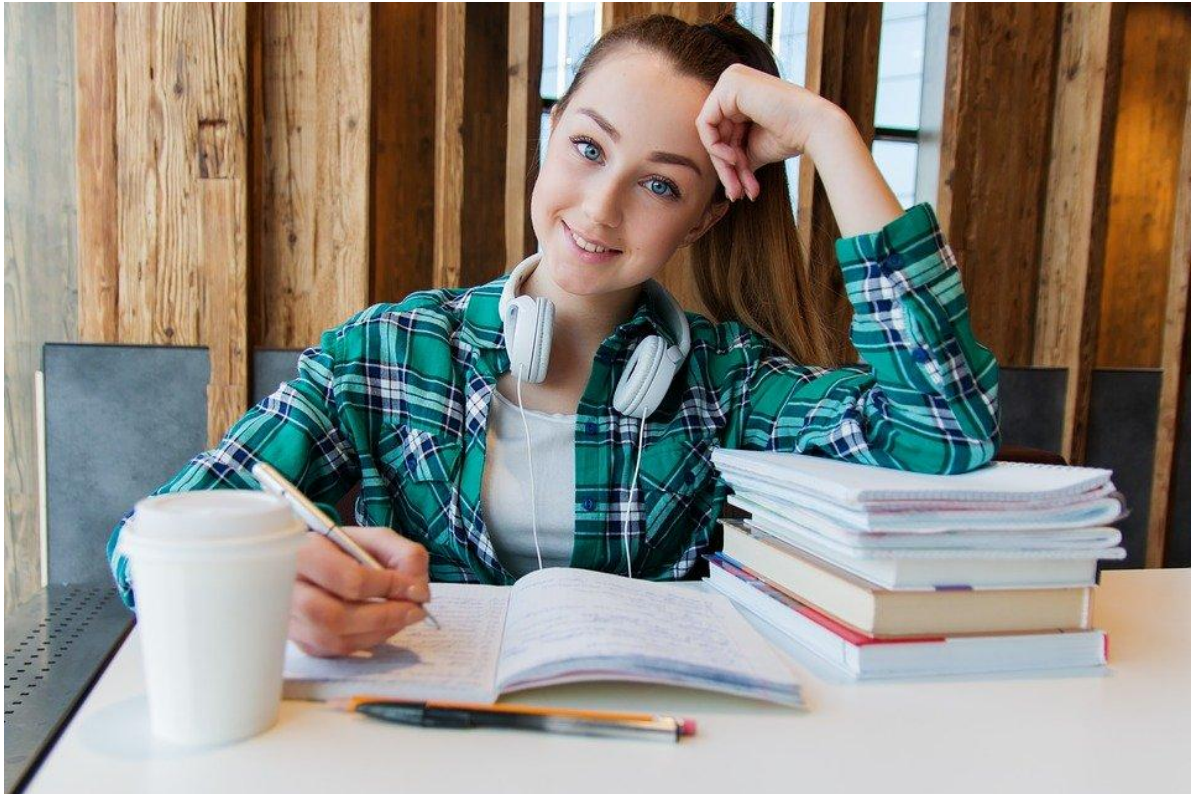


EUROPEAN
UNIVERSITY *of* BUSINESS

Studia pierwszego stopnia

Kierunek: Zarządzanie (ze specjalnościami)



Europejska Wyższa Szkoła Biznesu

Aleja Solidarności 117, 00-140 Warszawa

Sekretariat: +48 537 431 207

Kom.: +48 668 420 068

info@euob.eu

www.euob.eu

Rok akademicki 2021-2022

ZARZĄDZANIE – STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA (LICENCJACKIE)

Zarządzanie to **jeden z najpopularniejszych kierunków studiów** w Polsce, który kształci przyszłych menedżerów i specjalistów posiadających kwalifikacje do profesjonalnego prowadzenia biznesu lub innej działalności wymagającej wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania zasobami materialnymi i ludzkimi. Studenci zarządzania zdobywają wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do sprawnego zarządzania przedsiębiorstwami i innymi organizacjami komercyjnymi, instytucjami sektora publicznego bądź organizacjami non-profit. Są dobrze przygotowani do pełnienia funkcji menedżerskich i wspomagających, a także do prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.

Europejska Wyższa Szkoła Biznesu (EWSB) ma **dwudziesto-letnie doświadczenie** w organizowaniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie. W Poznaniu EWSB wykształciła wiele tysięcy absolwentów na tym poziomie i kierunku studiów. Od roku 2020 Uczelnia działa na terenie Warszawy. Zgodnie z zawodowym profilem Uczelni, studia te mają **charakter praktyczny**, czyli są ściśle związane z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności wyniesionych z zajęć w praktyce zarządzania. Studenci mogą wybrać zarówno **tryb stacjonarny, jak i niestacjonarny studiów**.

Studia w EWSB są nie tylko praktyczne, ale także **dostosowane do aktualnych potrzeb rynku pracy**. Szereg przedmiotów obejmuje np. zagadnienia cyfryzacji modeli i procesów zarządzania, zwłaszcza w marketingu. Kładziemy też duży nacisk na innowacyjność i przedsiębiorczość. Programy studiów oferowane są zarówno **w języku polskim, jak i angielskim**, dając absolwentom możliwość podejmowania pracy także zagranicą.

Kształcenie na kierunku Zarządzanie – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym odbywa się w ciągu sześciu semestrów. Studenci rozpoczynają praktykę w semestrze 5, a kończą ją w semestrze 6. Ostatni semestr wymaga mniejszego udziału w zajęciach dydaktycznych, aby umożliwić studentom odbywanie praktyk zawodowych i dokończenie pracy dyplomowej. Nie ma różnicy między liczbą semestrów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Jest natomiast różnica w liczbie godzin zajęć dydaktycznych. Studenci niestacjonarni mogą przedłużyć czas trwania studiów do 8 semestrów.

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie
Określenie dziedziny nauk, do której należy kierunek studiów	Dziedzina nauk społecznych
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia	Praktyczny
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat
Forma studiów	Studia stacjonarne oraz niestacjonarne
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	198
Liczba godzin zajęć w programie studiów (łącznie liczba godzin może ulec zmianie w zależności od obranej specjalizacji i formy studiów)	1427
Język kształcenia	Polski oraz angielski
Rok rozpoczęcia kolejnego cyklu kształcenia	2021/2022

Absolwent studiów uzyskuje kwalifikację pełną na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Liczba punktów ECTS w cyklu kształcenia niezbędna do uzyskania kwalifikacji – **tytułu zawodowego: licencjat zarządzania** – wynosi 198. Suma punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z praktycznym przygotowaniem zawodowych wynosi 120, co stanowi ok. 61% ogółu punktów ECTS.

Program studiów umożliwia studentowi wybór jednej z dwóch **specjalności: *Trendy współczesnego marketingu*** lub ***Zarządzanie zasobami ludzkimi z elementami psychologii zarządzania***. Przedmioty specjalizacyjne oferowane są na drugim i trzecim roku studiów.

PRZEDMIOTY

Rok studiów	Przedmioty obowiązkowe (ogólnouczelniane i kierunkowe)	Przedmioty do wyboru (specjalistyczne) ¹
Rok 1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Etyka i etykieta EWSB ➤ Przysposobienie biblioteczne ➤ Bezpieczeństwo i higiena pracy ➤ Technologia informacyjna ➤ Matematyka ➤ Funkcjonowanie UE ➤ Podstawy zarządzania ➤ Zarządzanie logistyką ➤ Prawo ➤ Ekonomia ➤ Psychologia ➤ Komunikacja interpersonalna ➤ Podstawy marketingu ➤ Statystyka opisowa ➤ Język angielski ➤ Wychowanie fizyczne 	
Rok 2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Etyka w biznesie ➤ Ochrona własności intelektualnej ➤ Nauka o organizacji ➤ Zarządzanie zasobami ludzkimi ➤ Analizy zachowań konsumenckich i budowanie satysfakcji klienta ➤ Rachunkowość finansowa ➤ Zachowania organizacyjne ➤ Przedsiębiorczość ➤ Informatyka w zarządzaniu ➤ Finanse ➤ Badania marketingowe ➤ Język angielski 	<p>Specjalność <i>Trendy współczesnego marketingu</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Trendy współczesnego marketingu ➤ Trendy w zachowaniach konsumenckich i ich wpływ na marketing i sprzedaż ➤ Sprzedaż w XXI w. – trendy i narzędzia. E-Commerce. Marketing automation <p>Specjalność <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi z elementami psychologii zarządzania</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marketing personalny ➤ Psychologia zarządzania ➤ Ergonomia i humanizacja pracy

¹ Uczelnia zastrzega sobie prawo wprowadzenia niewielkich zmian w zestawie przedmiotów do wyboru.

Rok 3	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zarządzanie zmianą ➤ Rynek usług finansowych ➤ Zarządzanie jakością ➤ Zarządzanie projektami ➤ Język angielski ekonomiczny ➤ Seminarium licencjackie 	<p>Specjalność <i>Trendy współczesnego marketingu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planowania i analiza kampanii promocyjnej w Internecie. E-media planning ➤ Social media: projektowanie strategii i sposoby komunikacji ➤ Performance marketing: integracja działań on-line i off-line <p>Specjalność <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi z elementami psychologii zarządzania:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zarządzanie talentami i karierą ➤ Socjologia i socjotechniki ➤ Rekrutacja i selekcja pracowników
--------------	---	---

PRAKTYKI ZAWODOWE

W programie studiów pierwszego stopnia o **profilu praktycznym** wymagane są **praktyki studenckie**, które trwają **6 miesięcy** i odbywają się w ostatnim roku studiów. W tym programie praktykom studenckim przypisano 18 punktów ECTS, a ich wymiar godzinowy wynosi 540. Praktyki mogą być realizowane w sposób ciągły lub w następujących po sobie okresach. Celem praktyk zawodowych jest wykorzystanie zdobytej na studiach wiedzy i umiejętności w realizacji zadań zawodowych i skonfrontowanie teorii z praktyką. W trakcie praktyk studenci zdobywają także nowe umiejętności, które będą przydatne w ich przyszłej pracy zawodowej.

Miejsce odbywania praktyk proponowane jest przez studenta i zatwierdzone przez uczelnianego Opiekuna praktyk. Co do zasady, miejsce (podmiot), w którym będą odbywane praktyki, powinno być związane z opracowaniem tematu pracy dyplomowej. Praktyki mogą być realizowane w podmiotach gospodarczych i organizacjach dowolnego typu, pod warunkiem że zakres wykonywanych w ramach ich odbywania zadań jest zgodny z programem studiów.

PRACA DYPLOMOWA I EGZAMIN DYPLOMOWY

Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie jest nie tylko zaliczenie wszystkich przedmiotów wg planu studiów, ale także przygotowanie i **obrona pracy dyplomowej** (licencjackiej) oraz **zdanie egzaminu dyplomowego**. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego o znaczeniu praktycznym lub praktycznego, prezentującym wiedzę i umiejętności studenta w wybranym przez niego i zatwierdzonym przez promotora temacie, związanym z kierunkiem studiów. Autor pracy dyplomowej musi w niej wykazać umiejętności konceptualizacji problemu badawczego, właściwego przeglądu literatury na temat rozważanego problemu badawczego, umiejętności zaprojektowania i przeprowadzenia badań własnych, zgodnych z metodyką naukową, oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

PERSPEKTYWY ZAWODOWE ABSOLWENTÓW

Absolwenci tych studiów będą mogli być zatrudnieni nie tylko na **stanowiskach operacyjnych, analitycznych i specjalistycznych**, lecz także **menedżerskich**, w różnych organizacjach, niezależnie od ich wielkości, sektora czy branży. W szczególności mogą pracować w przedsiębiorstwach, instytucjach publicznych, organizacjach pozarządowych, bankach, firmach ubezpieczeniowych oraz świadczących usługi finansowe, urzędach skarbowych, biurach maklerskich, organach administracji rządowej i samorządowej, firmach konsultingowych i w agencjach reklamowych. Absolwenci są także **dobrze przygotowani do podjęcia własnej działalności gospodarczej**.

WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA

Od kandydatów na studia pierwszego stopnia **wymaga się spełnienia** następujących **warunków**:

- Ukończenia szkoły średniej (potwierdzonego świadectwem dojrzałości)
- Znajomości języka angielskiego w stopniu pozwalającym na studiowanie w tym języku (potwierdzonej odpowiednim certyfikatem) – w przypadku wyboru anglojęzycznej ścieżki kształcenia
- Złożenia wymaganych dokumentów i wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

REKRUTACJA

Nabór na studia odbywa się dwa razy w trakcie roku akademickiego – na **semestr zimowy i na semestr letni**.² Na semestr zimowy zgłoszenia przyjmowane są do 15 września danego roku akademickiego. Termin zgłoszeń na semestr letni upływa z dniem 14 lutego danego roku akademickiego. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Studia” (www.euob.eu/studia_licencjackie/).

² Uczelnia zastrzega sobie prawo nieuruchomienia kierunku, formy lub ścieżki językowej studiów w przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszeń.